

苗栗縣造橋國民中學個人資料公開專區

■作業依據：

個人資料保護法第 17 條：公務機關應將下列事項公開於電腦網站，或以其他適當方式供公眾查閱；其有變更者，亦同：

- 一、 個人資料檔案名稱。
- 二、 保有機關名稱及聯絡方式。
- 三、 個人資料檔案保有之依據及特定目的。
- 四、 個人資料之類別。

※[個人資料保護法之特定目的及個人資料之類別](#)  (民國 101 年 10 月 1 日修正)。

■公告日期：2014-06-27

■保有機關：苗栗縣造橋國民中學

■聯絡方式

地 址：苗栗縣造橋鄉造橋村 1 鄰 27 號

電 話：037-562773

電子郵件：u8715037@yahoo.com.tw

■資料內容：

單位名稱	個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別	備註(請註明紙本、電子檔、系統資料庫)
教務處	學生基本資料(通訊錄/公務電話)	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細	紙本、電子檔、系統資料庫

				節)	
教務處	教務處所有相關活動課程照片、影片、校慶及畢業司儀稿、校刊及招生宣導資料/融入各議題教案	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C○○一 辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C○一一 個人描述)； 家庭情形 (C○二三 家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔
教務處	教務處/教育部所有相關計畫及成果/各式訪視資料	教務處/教育部相關公文規定	一五八學生資料管理	識別類 (C○○一 辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C○一一 個人描述)；	紙本、電子檔
教務處	各式考卷、成績(含基測及會考)、開班資料/合作社資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法 苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類 (C○○一 辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C○一一 個人描述)；教育、技術或其他專業 (C○五七 學生紀錄)	紙本、電子檔
教務處	學生 IEP	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法 苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C○○一 辨識個人者、C○○三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C○一一 個人描述)；教育、技術或其他專業 (C	紙本、電子檔

		苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範		○五七 學生紀錄)	
教務處	代課教師資料	中小學兼任代課及代理教師聘任辦法	一〇九教育或訓練行政	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)； 教育、技術或其他專業 (C〇五二資格或技術)	紙本、電子檔
教務處	排課系統/學校校務行政系統/學校首頁得獎公告/各式排課資料及課表/各項比賽資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法 苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)；家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節)； 教育、技術或其他專業 (C〇五七 學生紀錄)	紙本、電子檔、系統資料庫
教務處	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理 (應用：通訊錄製作、獎學金申請、考試報名、比賽報名使用)	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)； 家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔、系統資料庫
教務處	補救教學	苗栗縣補救教學實施方案	一五八學生資料管理 (應用：通訊錄製作、獎	別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)；	系統資料庫，紙本電子檔

			學金申請、 考試報名、 比賽報名使用)	特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	
教 務 處	校外比賽		一五八學生 資料管理 (應用：通訊 錄製作、獎 學金申請、 考試報名、 比賽報名使用)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)；	紙本、 電子 檔、系 統資料 庫
教 務 處	校外教學 活動		一五八學生 資料管理 (應用：通訊 錄製作、獎 學金申請、 考試報名、 比賽報名使用)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)；	紙本、 電子檔
教 務 處	教師兼代 課		〇〇二人事 管	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)；	紙本、 電子檔
教 務 處	客語認認	客語能力認證考試中心	一五八學生 資料管理 (應用：通訊 錄製作、獎 學金申請、 考試報名、 比賽報名使用)	別類 (C〇〇一 辨 識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識 者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	系統資 料庫
教 務 處	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法 或	一五八學生 資料管理 (應用：通訊	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨	紙本、 電子 檔、系

		苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法	錄製作、獎學金申請、考試報名、比賽報名使用)	識者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	統資料 庫
教 務 處	學生成績 資料	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生 資料管理 (應用：通訊 錄製作、獎 學金申請、 考試報名、 比賽報名使用)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)； 教育、技術或其他專 業 (C〇五七 學生 紀錄)	紙本、 電子 檔、系 統資料 庫
(九 忠 導 師) 教 務 處	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生 資料管理 (應用：班級 經營、和家 長聯絡)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨 識者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	紙本、 電子檔
(九 忠 導 師) 教 務 處	座位表 成績登記 表 費用繳交 登記表 聯絡簿繳 交登記表	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範 國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理 (應用：班級 經營)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)	紙本、 電子檔
(九 忠 導 師) 教 務	相片檔	國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理 (應用：留下 美好回憶、 畢冊製作)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)；	紙本、 電子檔

處					
(九孝導師)教務處	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理(應用：班級經營、和家長聯絡)	識別類(C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者)； 特徵類(C○一一個人描述)； 家庭情形(C○二三家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔
(九孝導師)教務處	座位表 成績登記表 費用繳交登記表 聯絡簿繳交登記表	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範 國民教育法施行細則	一五八學生資料管理(應用：班級經營)	識別類(C○○一辨識個人者)	紙本、電子檔
(九孝導師)教務處	相片檔	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理(應用：留下美好回憶、畢冊製作)	識別類(C○○一辨識個人者)； 特徵類(C○一一個人描述)；	紙本、電子檔
(九仁導師)教務處	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理(應用：班級經營、和家長聯絡)	識別類(C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者)； 特徵類(C○一一個人描述)； 家庭情形(C○二三家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔
(九仁導師)	座位表 成績登記表	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學	一五八學生資料管理(應用：班級	識別類(C○○一辨識個人者)	紙本、電子檔

師) 教務處	費用繳交登記表 聯絡簿繳交登記表	籍及成績電子資料管理規範 國民教育法施行細則	經營)		
(九仁導師) 教務處	相片檔	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理 (應用:留下美好回憶、畢冊製作)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者); 特徵類 (C〇一一 個人描述);	紙本、電子檔
訓導處	學生基本資料(含相片)	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者); 特徵類 (C〇一一 個人描述); 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處	校外比賽報名	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理 一四二 運動、競技活動	識別類 (C〇〇一 辨識個人者); C〇〇三 政府資料中之辨識者);	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處	校外教學活動	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者); C〇〇三 政府資料中之辨識者);	紙本、電子檔
訓導處	承辦活動送府成果、訪視資料	教育部/處相關公文規定	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)	紙本、電子檔
訓導	歷年體適能資料	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)	紙本、電子

處					檔、系統資料庫
訓導處	歷年對外賽成績	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理 一六九 體育行政	識別類（C〇〇一辨識個人者）	紙本、電子檔
訓導處	校安通報記錄	校園安全及災害事件通報要點	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）、 家庭情形（C〇二三家庭其他成員之細節）	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處	各項活動實施計劃、辦法	教育部/處相關公文規定	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）	紙本、電子檔
訓導處	學生成績資料	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）； 教育、技術或其他專業（C〇五七 學生紀錄）	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處 (健康中心)	學生健康檢查紀錄表	學生健康檢查實施計畫	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）； 特徵類（C〇一一個人描述、C〇一二身體描述）； 家庭情形（C〇二三家庭其他成員之細節）； 健康與其他（C一一一健康紀錄）	紙本、電子檔
訓導處 (健康)	學生保險資料	苗栗縣各級學校辦理學生團體保險辦法	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）； 特徵類（C〇一一個人描述、C〇一二身體描述）；	紙本、電子檔

中心)				家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細節) ; 健康與其他 (C一一一 健康紀錄)	
訓 導 處 (八 孝 導 師)	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨 識者) ; 特徵類 (C〇一一 個人描述) ; 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (八 孝 導 師)	學生成績 資料	苗栗縣國民中小學學生成 績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學 籍及成績電子資料管理規 範	一五八學生 資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者) ; 教育、技術或其他專 業 (C〇五七 學生 紀錄)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (八 孝 導 師)	學生輔導 資料記錄 表	國民教育法施行細則 學生健康檢查實施計畫	一五八學生 資料管理	識別類 (C〇〇一辨 識個人者) ; 特徵類 (C〇一一個 人描述、C〇一二身 體描述、C〇一三習 慣、C〇一四個性) ; 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節) ; 健康與其他 (C一一 一健康紀錄) 社會情況 (C〇三一 住家及設施、C〇三 五休閒活動及興 趣) ; 教育、技術或其他專	紙本、 電子檔

				業（學生紀錄）	
訓 導 處 (八 孝 導 師)	學生輔導 記錄	國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理	識別類（C〇〇一辨 識個人者）； 特徵類（C〇一一個 人描述、C〇一四個 性）	紙本、 電子檔
訓 導 處 (八 仁 導 師)	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	識別類（C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨 識者）； 特徵類（C〇一一 個人描述）； 家庭情形（C〇二三 家庭其他成員之細 節）	紙本、 電子檔
訓 導 處 (八 仁 導 師)	學生成績 資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成 績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學 籍及成績電子資料管理規 範	一五八學生 資料管理	識別類（C〇〇一 辨識個人者）； 教育、技術或其他專 業（C〇五七 學生 紀錄）	紙本、 電子檔
訓 導 處 (八 仁 導 師)	學生輔導 資料記錄 表	國民教育法施行細則 學生健康檢查實施計畫	一五八學生 資料管理	識別類（C〇〇一辨 識個人者）； 特徵類（C〇一一個 人描述、C〇一二身 體描述、C〇一三習 慣、C〇一四個性）； 家庭情形（C〇二三 家庭其他成員之細 節）； 健康與其他（C一一 一健康紀錄） 社會情況（C〇三一	紙本、 電子檔

				住家及設施、C○三五休閒活動及興趣)； 教育、技術或其他專業(學生紀錄)	
訓導處 (八仁導師)	學生輔導 記錄	國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨識個人者)； 特徵類(C○一一個人描述、C○一四個性)	紙本、 電子檔
訓導處 (七孝導師)	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者)； 特徵類(C○一一個人描述)； 家庭情形(C○二三家庭其他成員之細節)	紙本、 電子檔
訓導處 (七孝導師)	學生成績 資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨識個人者)； 教育、技術或其他專業(C○五七學生紀錄)	紙本、 電子檔
訓導處 (七孝導師)	學生輔導 資料及 學生輔導 資料記錄 表	國民教育法施行細則 學生健康檢查實施計畫	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨識個人者)； 特徵類(C○一一個人描述、C○一二身體描述、C○一三習慣、C○一四個性)； 家庭情形(C○二三家庭其他成員之細	紙本、 電子檔

				節)； 健康與其他 (C一一一健康紀錄) 社會情況 (C〇三一住家及設施、C〇三五休閒活動及興趣)； 教育、技術或其他專業 (學生紀錄)	
訓導處 (七仁導師)	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)； 家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔
訓導處 (七仁導師)	學生成績資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)； 教育、技術或其他專業 (C〇五七 學生紀錄)	紙本、電子檔
訓導處 (七仁導師)	學生輔導資料記錄表	國民教育法施行細則 學生健康檢查實施計畫	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)； 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一二身體描述、C〇一三習慣、C〇一四個性)； 家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節)； 健康與其他 (C一一一健康紀錄) 社會情況 (C〇三一	紙本、電子檔

				住家及設施、C○三五休閒活動及興趣)； 教育、技術或其他專業(學生紀錄)	
訓 導 處 (七 仁 導 師)	學生輔導 記錄	國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨 識個人者)； 特徵類(C○一一 個人描述、C○一四 個性)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (七 愛 導 師)	學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一 辨識個人者、C○○ 三 政府資料中之辨 識者)； 特徵類(C○一一 個人描述)； 家庭情形(C○二三 家庭其他成員之細 節)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (七 愛 導 師)	學生成績 資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成 績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學 籍及成績電子資料管理規 範	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一 辨識個人者)； 教育、技術或其他專 業(C○五七 學生 紀錄)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (七 愛 導 師)	學生輔導 資料記錄 表	國民教育法施行細則 學生健康檢查實施計畫	一五八學生 資料管理	識別類(C○○一辨 識個人者)； 特徵類(C○一一 個人描述、C○一二 身體描述、C○一三 習慣、C○一四個性)； 家庭情形(C○二三 家庭其他成員之細	紙本、 電子檔

				節)； 健康與其他 (C一一一健康紀錄) 社會情況 (C〇三一住家及設施、C〇三五休閒活動及興趣)； 教育、技術或其他專業 (學生紀錄)	
訓導處 (七愛導師)	學生輔導記錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)； 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一四個性)	紙本、電子檔
訓導處 (訓體組)	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)； 家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節)	紙本、電子檔
訓導處 (訓體組)	學生成績資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)； 教育、技術或其他專業 (C〇五七 學生紀錄)	紙本、電子檔
訓導處 (訓體)	學生輔導記錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)； 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一四個性)	紙本、電子檔

組)					
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年體育 比賽報名 資料		一六九 體育行政	識別類 (C〇〇一辨 識個人者、C〇〇三 一政府資料中之辨識 者) ; 特徵類 (C〇〇一一 個人描述)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年活動 報府成果 資料		一六九 體育行政	識別類 (C〇〇一辨 識個人者) ; 特徵類 (C〇〇一一 個人描述)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年活動 與比賽報 名資料		一四三 運動休閒業 務	識別類 (C〇〇一辨 識個人者、C〇〇三 一政府資料中之辨識 者) ; 特徵類 (C〇一一個 人描述)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年校外 教學活動 手冊		一四三 運動休閒業 務	識別類 (C〇〇一辨 識個人者、C〇〇三 一政府資料中之辨識 者) ; 特徵類 (C〇一一個 人描述)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年一校 一藝團計 畫與相關 資料		一四三 運動休閒業 務	識別類 (C〇〇一辨 識個人者、C〇〇三 一政府資料中之辨識 者) ; 特徵類 (C〇一一個 人描述)	紙本、 電子檔
訓 導 處 (訓 體 組)	歷年教育 優先區計 畫與相關 資料		一四三 運動休閒業 務	識別類 (C〇〇一辨 識個人者、C〇〇三 一政府資料中之辨識 者) ;	紙本、 電子檔

體組)				特徵類 (C〇一一個人描述)	
訓導處 (訓體組)	歷年畢業紀念冊資料		一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者) ; 特徵類 (C〇一一個人描述)	紙本、電子檔
訓導處 (生衛組)	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者) ; 特徵類 (C〇一一個人描述) ; 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細節)	系統資料庫
訓導處 (生衛組)	學生成績資料	<u>苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法</u> 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者) ; 教育、技術或其他專業 (C〇五七 學生紀錄)	紙本、電子檔 系統資料庫
訓導處 (生衛組)	學生出席獎懲資料	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者) ; 教育、技術或其他專業 (C〇五七 學生紀錄)	紙本、電子檔 系統資料庫
訓導處 (生衛組)	學校機關環境教育教職員資料	環境教育法	一七六其他 自然人基於正當性目的所進行個人資料之蒐集處理及利用	C〇〇三 政府資料中之辨識者。	紙本 系統資料庫

訓導處 (生衛組)	歷年體適能資料	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處 (生衛組)	校外比賽報名	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理 一四二 運動、競技活動	識別類 (C〇〇一 辨識個人者) ; C〇〇三 政府資料中之辨識者) ;	紙本、電子檔、系統資料庫
訓導處 (生衛組)	承辦活動送府成果、訪視資料	教育部/處相關公文規定	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者)	紙本、電子檔
總務處	平時考核資料	公務人員考績法及其施行細則、行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點	〇〇二人事管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者) ; 受僱情形 (C〇六五 工作紀錄)	工友考核系統、電子檔
總務處	家長會資料	苗栗縣各級學校學生家長會設置辦法	〇〇二人事管理	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇三 政府資料中之辨識者) ; 特徵類 (C〇一一 個人描述) ; 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細節) 財務細節 (C〇八七 津貼、福利、贈款)	電子檔
會計室	原始憑證	會計交易所有原始憑證證明及傳票	一二九 會計與相關服務	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇二 辨識財務者、C〇〇	紙本、系統資料庫

				三政府資料中之辨識者)； 受僱情形 (C〇六八薪資與預扣款)； 財務細節 (C〇九三財務交易)	
總務處	工友考核	工友考核辦法	〇〇二人事管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 特徵類 (C〇一一個人描述)； 家庭情形 (C〇二三家庭其他成員之細節) 財務細節 (C〇八七津貼、福利、贈款)	電子檔
人事室	公務人員履歷資料	人事管理條例、行政院暨所屬各機關人事行政資訊化統一發展要點、行政院及所屬各機關人事資料統一管理要點	〇〇二人事管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 教育、技術或其他專業 (C〇五二資格或技術)； 受僱情形 (C〇六一現行之受僱情形、C〇六三離職經過、C〇六五工作紀錄、C〇七二受訓紀錄)	電子檔
人事室	差勤資料	公務人員請假規則、教師請假規則	〇〇二人事管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者、C〇〇三政府資料中之辨識者)； 受僱情形 (C〇六一現行之受僱情形、C	電子檔

				○六五工作紀錄)	
人事室	機關員工聯絡資訊	行政院及所屬機關人事資料統一管理要點	○○二人事管理	識別類 (C○○一辨識個人者)	電子檔
人事室	退休撫卹資料	公務人員退休法及其施行細則、公務人員撫卹法及其施行細則、學校教職員退休條例及其施行細則、學校教職員撫卹條例及其施行細則	○九七退撫基金或退休金管理	識別類 (C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者) ; 家庭情形 (C○二一家庭情形) ; 受僱情形 (C○六一現行之受僱情形、C○六二僱用經過、C○六三離職經過、C○六四工作經驗、C○六八薪資與預扣款)	電子檔
人事室	平時考核資料	公立高級中等以下學校教師成績考核辦法、公務人員考績法及其施行細則、行政院及所屬各機關公務人員平時考核要點	○○二人事管理	識別類 (C○○一辨識個人者) ; 受僱情形 (C○六五工作紀錄)	電子檔
人事室	福利資料	行政院所屬各級人事機構人員設置管理要點、全國軍公教員工待遇支給要點、中央公教人員急難貸款實施要點、中央各機關學校員工文康活實施要點	○○二人事管理	識別類 (C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者) ; 家庭情形 (C○二一家庭情形、C○二三家庭其他成員之細節) ; 財務細節 (C○八七津貼、福利、贈款)	電子檔
人事室	保險資料	公教人員保險法及其施行細則、全民健康保險法	○六四保健醫療服務	識別類 (C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者) ;	電子檔

				家庭情形（C○二一家庭情形、C○二三家庭其他成員之細節）； 受僱情形（C○六一現行之受僱情形、C○六八薪資與預扣款）	
輔導室	學生基本資料	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法 或 校園兒少保護管理辦法	一五八學生資料管理 (應用：責任通報、會議紀錄及性平調查使用)	識別類（C○○一辨識個人者、C○○三政府資料中之辨識者）； 特徵類（C○一一個人描述）； 家庭情形（C○二三家庭其他成員之細節）	紙本、電子檔、系統資料庫
輔導室	學生成績資料	苗栗縣國民中小學學生成績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學籍及成績電子資料管理規範	一五八學生資料管理 (應用：十二年國教志願選填、特教業務使用)	識別類（C○○一辨識個人者）； 教育、技術或其他專業（C○五七學生紀錄）	紙本、電子檔、系統資料庫
輔導室	學生輔導記錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C○○一辨識個人者）； 特徵類（C○一一個人描述、C○一三習慣、C○一四個性） 家庭情形(C○二三家庭其他成員之細節、C○二四其他社會關係) 社會情況(C○三五休閒活動及興趣) 健康與其他(C 一一	紙本、電子檔

				一健康紀錄)	
輔導室	資源班學生 IEP 及教學各相關記錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者) ; 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一三習慣、C〇一四個性) 家庭情形(C〇二三家庭其他成員之細節、C〇二四其他社會關係) 社會情況(C〇三五休閒活動及興趣) 健康與其他(C 一一一健康紀錄)	紙本、電子檔
輔導室	資源班照片	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)	紙本、電子檔
輔導室	轉銜/特推會/個案會議等各項會議紀錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者); 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一三習慣、C〇一四個性); 家庭情形(C〇二三家庭其他成員之細節、C〇二四其他社會關係)	紙本、電子檔
輔導室	資源班學生名冊	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者)	紙本、電子檔
輔導室	推薦書	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類 (C〇〇一辨識個人者); 特徵類 (C〇一一個人描述、C〇一三習慣、C〇一四個性)	紙本、電子檔

輔導室	校外比賽	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）；	紙本、電子檔
輔導室	社區融入教學活動	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）；	紙本、電子檔
輔導室	資源班學生成績	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）	紙本、電子檔
輔導室	家訪紀錄	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）；特徵類（C〇一一個人描述、C〇一三習慣、C〇一四個性）；家庭情形(C〇二三家庭其他成員之細節、C〇二四其他社會關係) 社會情況(C〇三五休閒活動及興趣)	紙本、電子檔
輔導室	個案分配	國民教育法施行細則	一五八學生資料管理	識別類（C〇〇一辨識個人者）；特徵類（C〇一一個人描述、C〇一三習慣、C〇一四個性）	紙本、電子檔
輔導室	特教推行委員會選舉及當選名冊			識別類：C〇〇一 辨識個人者、	紙本、電子檔
輔導室	學生童軍紀錄簿(紙本)	苗栗縣國民中學學生學籍管理辦法	一五八學生資料管理	C〇〇一辨識個人者	輔導室
輔	學生音樂	苗栗縣國民中學學生學籍	一五八學生	C〇〇一辨識個人者	輔導室

導 室	記錄簿 (紙本)	管理辦法	資料管理		
輔 導 室	直笛社團 紀錄簿 (紙本)	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	C〇〇一辨識個人者	輔導室
輔 導 室	技藝班學 生基本資 料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理 (應用：上課 名單、競賽 報名)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨 識者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 家庭情形 (C〇二三 家庭其他成員之細 節)	紙本、 電子檔
輔 導 室	技藝班及 技藝競賽 學生成績 資料	苗栗縣國民中小學學生成 績評量辦法 苗栗縣國民中小學學生學 籍及成績電子資料管理規 範	一五八學生 資料管理 (應用：升 學、頒獎)	識別類 (C〇〇一 辨識個人者、C〇〇 三 政府資料中之辨 識者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)； 教育、技術或其他專 業 (C〇五七 學生 紀錄)	紙本、 電子檔
輔 導 室	智力測驗 興趣測驗	國民教育法施行細則	一五八學生 資料管理 (應用：約略 瞭解學生的 程度及興 趣)	特徵類 (C〇一一 個人描述)	紙本、 電子檔
輔 導 室	職業參訪 學生基本 資料	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理 (應用：參訪 名單及分 組)	識別類 (C〇〇一辨 識個人者)； 特徵類 (C〇一一 個人描述)	紙本、 電子檔
輔	學生輔導	苗栗縣國民中學學生學籍	一五八學生	識別類 (C〇〇一辨	紙本、

導 室	資料函索 單	管理辦法	資料管理 (應用：轉 學)	識個人者)； 特徵類 (C○一一個 人描述)	電子檔
輔 導 室	家訪紀錄 表	苗栗縣國民中學學生學籍 管理辦法 或 苗栗縣國民小學學生學籍 管理辦法	一五八學生 資料管理	特徵類 (C○一一 個人描述)； 家庭情形 (C○二三 家庭其他成員之細 節)	紙本、 電子 檔、系 統資料 庫
校 長 室	包含以上 各處室資 料				

資料來源：

法務部法規查詢系統 <http://mojlaw.moj.gov.tw/index.aspx>

苗栗縣政府法規查詢系統 <http://law.miaoli.gov.tw/glsnewsout/index.aspx>

台南市教育局個資保護專區 <http://www.tn.edu.tw/pinfo/index.html>